

İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU

Alpas Gayrimenkul Anonim Şirketi (“Şirket”) olarak, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) 11. maddesinde ve GDPR’ın ilgili maddelerinde belirtilen ve veri sahiplerine tanınan haklarınızın bulunduğunu belirtmek isteriz. GDPR ve Kanun hükümleri gereğince veri sorumlusu konumundaki Şirket, kişisel verilerin işleme şartları, veri güvenliği ve imha usul ve esaslarına dair www.alpasrealestate.com.tr internet sitesinde kişisel verilerin korunması hakkında aydınlatma metinlerini ve politikalarını yayımlamıştır.

Veri sahibi ilgili kişi olarak, Kanun’un 13. maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 5. maddesi kapsamında kişisel verilerle ilgili taleplerinizi işbu Veri Sahibi Başvuru Formu (“**Başvuru Formu**”)’nu kullanarak tarafımıza gönderebilirsiniz.

VERİ SAHİBİ İLGİLİ KİŞİ HAKLARI

Veri sahibi olarak Kanun’un ve GDPR’ın size tanıdığı haklar aşağıdaki gibi olup, işbu Başvuru Formunda gösterilen başvuru yolunu kullanarak taleplerinizi yazılı biçimde ve Türkçe / İngilizce olarak tarafımıza iletebilirsiniz.

Başvuru Formu ile aşağıdaki taleplerde bulunabilirsiniz:

- a) Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileriniz işlenmiş ise bunlara ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerinizin işleme amacı ile bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini talep etme,
- f) Kanun ve mevzuata uygun olarak işlenmiş kişisel verilerin, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) (e) ve (f) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

i) Kişisel verilerin Kanun’a aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğranılması halinde zararın giderilmesini talep etme.

BAŞVURU YOLU

Kanun’un 11. ve 13. maddesi uyarınca veri sorumlusu sıfatını taşıyan Şirket’e yapılacak olan başvurular, işbu formun çıktısı alınarak:

- Islak imzalı dilekçe ile Kuruçeşme Mahallesi Öksüz Çocuk Sokak No:6 Beşiktaş/İstanbul adresine yazılı olarak ya da noter kanalıyla,

veya

- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresiniz veya güvenli elektronik imza, mobil imza ya da tarafınızca Şirket’e daha önce bildirilen ve veri kayıt sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanarak info@alpasrealestate.com.tr e-posta adresine iletilmek suretiyle yapılacaktır.

A. Başvuru Sahibi İlgili Kişi Bilgileri

Başvuru Sahibi	
Ad	
Soyadı	
T.C. Kimlik Numarası	
Başvuru Sahibi Yabancı ise Pasaport /Yabancı Kimlik Numarası	
Yerleşim Yeri / İş Yeri Adresi	
Telefon ve Faks Numarası	
Elektronik Posta Adresi	

B. Başvuru Sahibi ile Şirket Arasındaki İlişki

Lütfen Şirket ile olan ilişkinizi belirtiniz. (Müşteri, potansiyel müşteri, ziyaretçi, çalışan, çalışan adayı, eski çalışan, iş ortağı, üçüncü kişi firma çalışanı vb.)

☐ Müşteri	☐ Potansiyel Müşteri
☐ İş Ortağı	☐ Ziyaretçi
☐ Çalışan / Eski Çalışan Çalışılan Yıllar:	☐ İş Başvurusunda Bulunan/Özgeçmiş Paylaşan Kişi Tarih:
☐ Üçüncü Kişi Firma Çalışanı Çalışılan Firma ve Pozisyon Bilgisi:	☐ Diğer:
Şirket nezdinde iletişim kurmuş olduğunuz kişi / birim: Konu:	

C. Talep

Lütfen başvuruza ilişkin talebinizi yazınız.

EKLER (Varsa başvuruza ilişkin ek belgeleri aşağıda listeleyiniz)

1-

2-

D. Başvuru Cevabı

Lütfen yapmış olduğunuz başvuruya hangi yolla cevap verileceğini seçiniz.

☐ Yerleşim yeri/iş yeri adresime gönderilmesini istiyorum.
☐ Elektronik posta adresime gönderilmesini istiyorum.
☐ Elden teslim almak istiyorum (Vekâletname olmaksızın başkasına adına başvuru cevabı verilmemektedir. Elden teslimlerde kanuni cevap süresi içerisinde Şirket'e gelinmesi gerekmektedir. Aksi halde sorumluluk kabul edilmeyecektir.).

- Yazılı başvurular, veri sorumlusu Şirket ve/veya temsilcisine evrakın tebliğ edildiği tarihte; diğer yöntemlerle yapılan başvurular, başvurunun veri sorumlusuna ulaştığı tarihte yapılmış sayılır.

- Yapmış olduğunuz başvuruya ilişkin olarak başvurunun tarafımıza tebliğinden itibaren en geç 30 (otuz) gün içinde cevabımız seçmiş olduğunuz adrese gönderilecektir.

- Yapmış olduğunuz başvuru cevabını yazılı biçimde talep ettiğiniz takdirde 10 sayfaya kadar başvurunuz ücretsiz sonuçlandırılır. 10 sayfanın üzerindeki cevaplarda ise Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nca belirlenen tarife göre aşan her sayfa başına ücret talep edilir.

Yaptığınız başvuru ile ilgili, Şirket tarafından işlenen kişisel verilerinizin tespit edilmesi, başvuruza doğru ve eksiksiz biçimde cevap verilebilmesi adına ek belge talep etme hakkımızın saklı olduğunu bildiririz. Vermiş olduğunuz bilgilerin yanlış, eksik olması veya güncel olmaması sebebiyle doğabilecek hatalardan ve zararlardan dolayı sorumluluk tarafımıza ait değildir.

Başvuran Kişi (Kişisel Veri Sahibi/İlgili Kişi)

Ad Soyadı _____ :

Başvuru Tarihi _____ :

İmza _____ :